

АНПОО «Колледж международного туризма, экономики и права»



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

Онуфриенко А.Ф.

2023 г.

**КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»**

Специальность

**09.02.07 Информационные системы и программирование
(код и наименование специальности)**

Форма обучения

Очная

Улан-Удэ

2023

1. Общие положения

Комплект контрольно – оценочных средств (КОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины - ОП.03 Информационные технологии.

КОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

КОС разработаны на основании положений:

- ФГОС СПО от 12.05.2014 года;
- основной профессиональной образовательной программы по специальности/профессии 09.02.07 «Информационные системы и программирование»;
- рабочей программы учебной дисциплины ОП.03 Информационные технологии.

Контрольно-оценочные средства является неотъемлемой частью рабочей программы.

Данный фонд оценочных средств включает:

- а) фонд текущей аттестации:
 - комплект тестовых заданий;
 - тематика рефератов (презентаций);
- б) фонд промежуточной аттестации:
 - вопросы к зачету/экзамену.

Текущая аттестация по дисциплине проводится преподавателем на основе оценивания фактических результатов обучения студентов.

Объектами оценивания выступают:

- ответы на семинарах, уроках;
- тестирование;
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

В рамках промежуточной аттестации оцениваются знания, практические умения и навыки, полученных в ходе изучения дисциплины, с учетом результатов выполнения практических заданий, тестирования и промежуточной аттестации.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Результаты освоения учебной дисциплины

Результатом освоения дисциплины является получение (освоение) знаний и умений

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки результата
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации. Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий. Базовые и прикладные информационные технологии Инструментальные средства информационных технологий. <i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> Обрабатывать текстовую и числовую информацию. Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации. Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Оценка освоения учебной дисциплины

Формы контроля и оценивания элементов учебной дисциплины

Элемент учебной дисциплины	Формы контроля и оценивания		
	Текущий контроль	Тематический контроль	Итоговый контроль
Тема 1. Общие сведения об информации и информационных технологиях	Опрос, тестирование, самостоятельная работа	Лабораторная работа Практическая работа Опрос,	
Тема 2. Знакомство и работа с офисным ПО	тестирование, самостоятельная работа	Лабораторная работа Практическая работа	
Итог			Дифференцированный зачёт

Типы заданий для текущего контроля и критерии оценки

Предметом оценки освоения дисциплины являются умения, знания, общие компетенции, способность применять их в практической и профессиональной деятельности

№	Тип (вид) задания	Проверяемые знания и умения	Критерии оценки
1	Тесты	Знание основ дисциплины по темам	«5» - 100 – 90% правильных ответов «4» - 89 - 80% правильных ответов «3» - 79 – 70% правильных ответов «2» - 69% и менее правильных ответов
2	Устные ответы	Знание основ основных определений по дисциплине	Устные ответы на вопросы должны соответствовать критериям оценивания устных ответов.
3	Контрольная (самостоятельная) работа	Знание основ дисциплины в соответствии с пройденной темой и умения применения знаний на практике	«5» - 100 – 90% правильных ответов «4» - 89 - 80% правильных ответов «3» - 79 – 70% правильных ответов «2» - 69% и менее правильных ответов
4	Составление конспектов, рефератов, творческих работ.	Умение ориентироваться в информационном пространстве, составлять конспект. Знание правил оформления рефератов, творческих работ.	Соответствие содержания работы, заявленной теме, правилам оформления работы.
5	Практические работы	Умение применять полученные знания на практике по дисциплине	«5» - 100 – 90% правильных ответов «4» - 89 - 80% правильных ответов «3» - 79 – 70% правильных ответов «2» - 69% и менее правильных ответов

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков в процессе освоения образовательной программы

3.1. Примерный перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету по дисциплине Информационные технологии

1. Объясните технологию многоколоночной верстки.
2. Объясните технологию многоколоночной верстки с общим заголовком на все или несколько колонок.
3. Что такое маркеры?
4. С помощью чего курсор перемещается от одной позиции табуляции к другой?
5. Где применяют табуляцию?
6. Как устанавливаются позиции табуляции с помощью горизонтальной линейки?
7. Как установить позицию табуляции и заполнитель?
8. Как создать нумерованный список? 9. Как создать маркированный список?
10. Как создать многоуровневый список?
11. Как изменить формат нумерации и маркировки?
12. Как вставить в документ колонтитул?
13. Как преобразовать текст в таблицу?
14. Как выделить отдельный столбец в таблице?
15. Как выравнивается текст в таблице?
16. Как задать ширину столбцов?
17. Как изменять размеры и положение таблицы с помощью линейки?
18. Сколько столбцов и строк может содержать таблица?
19. Как именуются ячейки таблицы?
20. Как производятся вычисления в ячейках таблицы?
21. Как отсортировать данные в таблице?
22. Что такое гиперссылка?
23. Технология создания гиперссылки?
24. Как вывести границы текста на экран?
25. Что такое стиль?
26. Как применить стилевое форматирование?
27. Как оформить оглавление документа?
28. Что такое шаблон?
29. Для чего предназначен шаблон?
30. Из каких частей состоит шаблон?
31. Что содержится в постоянной части шаблона?
32. Что может содержать переменная часть шаблона?
33. Какие типы полей могут содержать шаблоны?
34. Технология создания шаблона.
35. Как установить защиту на шаблон?
36. Какое расширение имеет файл содержащий шаблон документа?
37. Как осуществляется настройка полей?
38. Как производится настройка элементов полей со списком?
39. Как производится вычисления по формулам?
40. Как записывается формул?
41. Для чего предназначен мастер функций?
42. Как построить график или диаграмму?
43. Как открыть окно мастера функций?
44. Как открыть окно мастера диаграмм?
45. Как отредактировать график или диаграмму?
46. Как зафиксировать горизонтальные заголовки?
47. Как зафиксировать вертикальные заголовки?
48. Как отменить фиксацию заголовков?
49. Какие функции использовались в расчетах?

50. Как создается база данных в табличном процессоре?
51. Для чего предназначена «Форма данных»?
52. Как осуществляется поиск данных с помощью формы данных?
53. Какие функции использовались в работе?
54. Как создать сводную таблицу?
55. Что такое презентация?
56. Мультимедийные эффекты? 57. Методы создания презентации?
58. Для чего предназначен режим разметки?
59. Для чего предназначен сортировщик слайдов?
60. В каком режиме производится демонстрация презентации?
61. Для чего предназначен режим заметок?
62. Как вставить новый слайд в презентацию?
63. Как вставить слайд в презентацию из другой презентации?
64. Как вставить слайд из структуры?
65. Что такое слайд из структуры?
66. Что такое план презентации?
67. Как выбрать оформление слайда?
68. Параметры оформления слайда?
69. Как изменить направление текста на слайде?
70. Как вставить в слайд диаграмму?
71. Какие объекты можно вставить в слайд?
72. Как настроить анимацию текста?
73. Как настроить анимацию рисунка?
74. Как изменить фон слайдов?
75. Как изменить цветовую схему слайдов?
76. Как создать гиперссылку на слайд?
77. Как создать гиперссылку на слайд другой презентации?
78. Как создать гиперссылку на файл?
79. Как вставить в слайд управляющие кнопки?
80. Как создать слайд оглавления?
81. Что такое произвольная демонстрация?

3. Критерии оценивания

Требования к выполнению заданий экзаменационной работы:

- ✓ из представленного решения понятен ход рассуждений обучающегося;
- ✓ ход решения был математически грамотным;
- ✓ представленный ответ был правильным;
- ✓ метод и форма описания решения задачи могут быть произвольными;
- ✓ выполнение каждого из заданий оценивается в баллах.

За правильное выполнение любого задания из **обязательной части** обучающийся получает один балл. При выполнении задания из обязательной части, где необходимо привести краткое решение, за неполное решение задания (вычислительная ошибка, описка) можно выставить 0,5 балла. Если обучающийся приводит неверное решение, неверный ответ или не приводит никакого ответа, он получает 0 баллов.

При выполнении любого задания **дополнительной части** используются следующие критерии оценки заданий:

Баллы	Критерии оценки выполненного задания
3	Найден правильный ход решения, все его шаги выполнены верно и получен правильный ответ.
2	Приведено верное решение, но допущена вычислительная ошибка или описка, при этом может быть получен неверный ответ
1	Решение начато логически верно, но допущена ошибка, либо решение не доведено до конца, при этом ответ неверный или отсутствует.
0	Неверное решение, неверный ответ или отсутствие решения.

Задания	Баллы	Примечание
1 - 18	18	Каждый правильный ответ 1 балл
19 - 22	12	Каждый правильный ответ 3 балла

Максимальный балл за работу – **30 баллов**.

Шкала перевода баллов в отметки по пятибалльной системе

Отметка	Число баллов, необходимое для получения отметки	
	<i>социально-экономический профиль</i>	<i>технический профиль</i>
«3» (удовлетворительно)	9–14	9–16
«4» (хорошо)	15–21 (не менее одного задания из дополнительной части)	17–21
«5» (отлично)	более 21 (не менее двух заданий из дополнительной части)	более 21

3.3. Критерии оценивания

1. Содержание и объем материала, подлежащего проверке, определяется программой. При проверке усвоения материала нужно выявлять полноту, прочность усвоения обучающимися теории и умения применять ее на практике в знакомых и незнакомых ситуациях.
2. Основными формами проверки знаний и умений обучающихся по дисциплине являются письменная контрольная работа, самостоятельная работа, тестирование, устный опрос.
3. При оценке письменных и устных ответов преподаватель в первую очередь учитывает показанные обучающимися знания и умения. Оценка зависит также от наличия и характера погрешностей, допущенных обучающимися.
 - a. Среди погрешностей выделяются ошибки и недочеты. Погрешность считается ошибкой, если она свидетельствует о том, что обучающийся не овладел основными знаниями, умениями, указанными в программе.
 - b. К недочетам относятся погрешности, свидетельствующие о недостаточно полном или недостаточно прочном усвоении основных знаний и умений или об отсутствии знаний, не считающихся в программе основными. Недочетами также считаются: погрешности, которые не привели к искажению смысла полученного обучающимся задания или способа его выполнения; неаккуратная запись; небрежное выполнение чертежа.
 - c. Граница между ошибками и недочетами является в некоторой степени условной. При одних обстоятельствах допущенная обучающимися погрешность может рассматриваться преподавателем как ошибка, в другое время и при других обстоятельствах — как недочет.
4. Задания для устного и письменного опроса обучающихся состоят из теоретических вопросов и задач.
 - a. Ответ на теоретический вопрос считается безупречным, если по своему содержанию полностью соответствует вопросу, содержит все необходимые теоретические факты и обоснованные выводы, а его изложение и письменная запись математически грамотны и отличаются последовательностью и аккуратностью.
 - b. Решение задачи считается безупречным, если правильно выбран способ решения, само решение сопровождается необходимыми объяснениями, верно выполнены нужные вычисления и преобразования, получен верный ответ, последовательно и аккуратно записано решение.
5. Оценка ответа обучающегося при устном и письменном опросе проводится по пятибалльной системе, т. е. за ответ выставляется одна из отметок: 1 (плохо), 2 (неудовлетворительно), 3 (удовлетворительно), 4 (хорошо), 5 (отлично).
6. Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи, которые свидетельствуют о высоком математическом развитии обучающегося; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им заданий.

3.2. Комплект примерных тестовых заданий для текущего контроля

Контрольный тест 1 вариант

1. Информация – это:
 - числовая характеристика символа;
 - сведения об объектах и явлениях окружающей среды, их параметрах, свойствах и состоянии;

- процесс несущий информацию;
- данные предназначенные для обработки.

2. Сбор информации это:

- ☐ деятельность субъекта, в ходе которой он получает сведения об интересующем его объекте;
- ☐ процесс в ходе которого источник информации передает ее, а получатель принимает;
- ☐ процесс преобразования информации в соответствии с алгоритмом решения задачи;
- ☐ процесс формирования исходного массива информации.

3. (вставить пропущенное слово)

Информация ... если она отражает истинное положение дел.

Достоверна

4. Информационная технология – это:

- ☐ процесс преобразования исходных данных в результат _____ в соответствии с алгоритмом решения задачи;
- ☐ совокупность методов и устройств, используемых людьми для обработки информации;
- ☐ деятельность субъекта в ходе которой происходит обмен информацией между источником и получателем;
- ☐ накопление и обработка информации.

5. Совокупность методов и средств сбора, регистрации, обработки, передачи, накопления, поиска и защиты информации, ориентированных на использование программно-технических средств и средств связи (телекоммуникаций), включающая совокупность способов, с помощью которых информация предлагается клиентам – это:

- информационная технология;
- автоматизированная система;
- экспертная система;
- автоматизированная информационная технология.

6. Один из принципов автоматизации информационных процессов, означающий, легкую адаптацию системы к изменению требований к ней, к вводимым новым функциям – это:

- окупаемость;
- надежность ;
- гибкость;
- безопасность;

7. Набор программ, выполняющий функции эксперта при решении задач из некоторой предметной области – это:

- информационная технология;
- автоматизированная система;
- экспертная система;
- автоматизированная информационная технология.

8. Компонент информационной технологии экспертных систем, содержащий, факты описывающие проблемную область, а так же логическую взаимосвязь этих фактов – это:

- ☐ База знаний;

- Интерпритатор;
- Интерфейс пользователя;
- Модуль создания системы;

9. Компонентом компьютерной информационной технологии является:

- комплекс технических средств;
- комплекс программных средств;
- организационно-методическое обеспечение;

10. Информационная технология обработки данных предназначена для:

- решения хорошо структурированных задач по известному алгоритму;
- сбора и хранения информации;
- передачи информации между людьми;
- различного способа представления информации;